



P

COMUNICACIÓN DE PROGRESO (COP)

Período cubierto por la Comunicación de

progreso (COP) De: 01/01/2019 A 31/12/2020

1. DECLARACIÓN DE LA DIRECTORA GENERAL

06/08/2021

A nuestras partes interesadas:

Me complace confirmar que REDUCE DESTRUCCIÓN DOCUMENTAL S.L. reafirma su respaldo a los Diez principios del Pacto Mundial de las Naciones Unidas en las áreas de los derechos humanos, el trabajo, el medioambiente y la anticorrupción.

En esta Comunicación de progreso anual, describimos nuestras acciones para mejorar continuamente la integración del Pacto Mundial y sus principios a nuestra estrategia de negocios, cultura y operaciones diarias. También nos comprometemos a compartir esta información con nuestras partes interesadas a través de nuestros principales canales de comunicación.

Atentamente,

Elena Mateo Pérez
Directora General



2. DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS

Derechos humanos

Las **políticas** que ha tomado la empresa en el área de los derechos humanos van encaminadas a resaltar la importancia y el absoluto respeto por garantizar:

El derecho a un trabajo decente
El derecho a la salud
El derecho a un medioambiente sano
El derecho a la privacidad

Las **acciones** emprendidas por la empresa en el área de los derechos humanos implican:

- Garantizar que a los trabajadores se les proporcionen instalaciones de trabajo seguras, adecuadas e higiénicas.
- Tomar medidas para eliminar los ingredientes, diseños, defectos o efectos secundarios que podrían dañar o amenazar la vida humana y la salud durante el ejercicio de su trabajo.
- Concienciar al 100 % de los empleados en la importancia de la privacidad, la confidencialidad y la protección de datos.

Los **indicadores** más relevantes para medir los resultados incluyen:

Mecanismos internos de reporte de incidentes con revisiones mensuales

Trabajo

Políticas que ha tomado la empresa en el área de condiciones laborales comprenden:

Contratación, patrocinio o colaboración con colectivos desfavorecidos o en riesgo de exclusión social.
Favorecimiento entre la plantilla de la conciliación familiar en el establecimiento de horarios y vacaciones.



Las **acciones** tomadas por la empresa en el área del trabajo engloban:

- Garantizar que la empresa no participe en ninguna forma de prácticas laborales forzadas u obligadas.
- Cumplir con los estándares mínimos de salario con absoluto respeto al convenio colectivo del sector.
- Asegurar que las decisiones relacionadas con el empleo estén basadas en criterios relevantes y objetivos.

Los **indicadores** más relevantes para medir los resultados han sido:

- Control y seguimiento de las relaciones contractuales favoreciendo los contratos indefinidos tras periodo de prueba siempre que la situación económica lo haya permitido.
- Control interno a través de indicadores de enfermedades y lesiones, formación, distribución de la plantilla por género y categoría profesional.

Medioambiente

Políticas que ha tomado la empresa en el área de medioambiente :

Continuar siendo una empresa responsable medioambientalmente reciclando el 100% del residuo que generamos por nuestro trabajo.
Evaluación de posibles daños al medio ambiente previa a la realización de servicios.



Acciones tomadas por la empresa en el área del medioambiente:

- Evitar el daño ambiental a través del mantenimiento regular de los procesos de producción y sistemas de protección ambiental.
- Garantizar procedimientos de emergencia para prevenir y abordar los accidentes que afectan al medioambiente y a la salud humana.
- Minimizar el uso de químicos y otras sustancias peligrosas y garantizar el manejo y almacenamiento seguro de estos.

Los **indicadores** más relevantes para medir los resultados contienen:

- Control de materiales recuperados para su reciclaje a través de ratios que miden el porcentaje de recuperación de materiales en relación a la actividad total.
- Control de incidencias de repercusión medioambiental.



Anticorrupción

Políticas que ha tomado la empresa en el área de anticorrupción:

Firme compromiso anticorrupción por parte de la empresa expresado por escrito tanto en informes de progreso como en memorias y otros documentos relacionados con la RSE.

Acciones que ha tomado la empresa en el área de anticorrupción:

Garantizar que los procedimientos internos respalden el compromiso anticorrupción de la empresa.

Los **indicadores** más relevantes para medir los resultados incluyen:

El control y vigilancia de posibles situaciones anómalas con identificación de las mismas, estudio y resolución